

2027/28 學年申請入學簡章

入讀資格

二至六歲幼兒。

收生安排

申請幼兒必須足十二個月或以上。

索取申請表格方法

1. 全年開放申請，有關發出及收取申請表格並無數量限制。
2. 於本校網頁(<https://olns.elchk.org.hk>)下載。
3. 親臨本校索取，辦公時間如下：
星期一至五：上午九時至下午五時；
星期六：上午九時至中午十二時。

遞交方法

1. 親臨本校或郵寄遞交申請表格。
2. 請連同下列文件及費用遞交：
 - 兒童出生證明書影印本
 - 兒童近照一張
 - 附足夠郵費回郵信封三個
 - 報名費：港幣 40 元正，無論申請成功與否，報名費概不退還。(以郵寄方式遞交者，請以劃線支票支付報名費，支票抬頭為 ELCHK, Oi Lun Nursery School)

申請「幼稚園入學註冊證」(預備班除外)

1. 家長須於 2026 年 9 月至 11 月期間為其子女向教育局申請「幼稚園入學註冊證」(下稱「註冊證」)。
2. 校方只可取錄持有有效註冊文件的兒童。
3. 如學童可於本港接受教育但不合乎資格接受計劃資助而未能獲發「註冊證」，教育局會為有關兒童發出「幼稚園入學許可書」(下稱「入學許可書」)，兒童可憑「入學許可書」註冊並入讀本校，惟其家長須按本校的收費證明書繳付未扣減計劃資助前的全額學費。
4. 非本地兒童(例如持有擔保書的兒童、其父或母是持有學生簽證的兒童等)須獲得入境事務處處長的許可，才可在香港接受教育，但不會獲得計劃下的資助。

收生準則

1. 認同本校辦學理念；
2. 申請人的兄弟姊妹現正在本校就讀獲優先考慮；
3. 有家庭需要的申請人可獲優先考慮；
4. 兒童符合年齡、發展及表現；
5. 報名順序。

(請留意由於學位所限，並非所有符合優先考慮的申請人均會獲取錄。)

面見安排

1. 本校會安排面見所有申請入讀的兒童。
2. 面見安排預計於 2026 年 11 月上旬進行。
3. 面見將於面試前最少兩星期以書面方式知會家長。屆時未接獲通知可致電 2697 9238 查詢。
4. 面見以小組形式及/或個別進行。
5. 家長須陪同兒童參與面見。
6. 面見主要以廣東話進行。
7. 如需要傳譯/翻譯服務，請致電 2697 9238 與本校聯絡，或家長和兒童可由一名懂中文的親友陪同會面，協助溝通。

取錄結果公佈

本校將於 2026 年 12 月 11 日前以郵遞方式通知家長取錄結果。

註冊安排

1. 正選生：家長須於 2027 年 1 月 7 日至 9 日(「統一註冊日期」)內的指定時間到本校辦理註冊手續，並須提交「註冊證」/「入學許可書」(預備班除外)及繳交註冊費。
2. 備取生：本校會致電通知，請家長於指定日期到本校辦理註冊手續，並須提交「註冊證」/「入學許可書」(預備班除外)及繳交註冊費。
3. 家長請留意，如未能在指定的註冊日期提交「註冊證」/「入學許可書」(預備班除外)，本校將不能為獲取錄兒童完成手續，因此家長務必於指定日期內向教育局申請相關註冊文件。
4. 2027/28 學年的註冊費為\$1,500。如有關兒童入讀本校，本校會於首月退回註冊費。但若家長於註冊後決定為子女轉校，請以書面通知本校。本校會儘快退回「註冊證」/「入學許可書」(預備班除外)，但註冊費將不獲退還。在取回「註冊證」/「入學許可書」後，本校亦不會再為該兒童保留學位。
5. 所有未獲取錄的申請表資料，會保留至 2027 年 9 月份。

入學前準備繳付、購買或提交項目

1. 學費及膳費；
2. 書包、校服、寢具及印章；
3. 課本及輔助教材；
4. 幼兒中心健康紀錄(身體檢查文件)；
5. 防疫注射記錄咭副本；
6. 兒童穿著本校校服拍攝的相片 6 張。

查詢

1. 電話：2697 9238
2. 親臨：新界沙田顯和里顯徑鄰里社區中心三樓
3. 電郵：olns@elchk.org.hk
4. 教育局參考網頁：
2027/28 學年幼稚園幼兒班(K1)收生安排
<https://www.edb.gov.hk/tc/edu-system/preprimary-kindergarten/kindergarten-kl-admission-arrangements/index-2728.html>